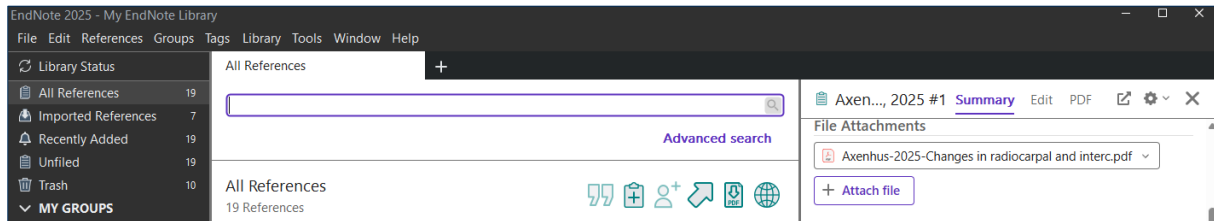


# ENDNOTE 2025

EndNote är ett program som hjälper dig att samla och ordna dina referenser. Programmet gör det enklare att infoga källhänvisningar och att skapa en litteraturlista i din text.



## Innehåll

Endnote 2025 .....	1
Installera EndNote på din dator .....	2
Skapa ett EndNote-bibliotek .....	2
Importerera referenser till EndNote – från PubMed .....	3
Exporterera referenser från Cinahl, Amed, PsycINFO.....	4
Exporterera referenser från Libris.....	6
Skapa referenser manuellt.....	7
Skapa grupper för att sortera dina referenser .....	8
Organisera dina referenser med tags .....	8
Rensa dubletter i ditt EndNote-bibliotek.....	9
Lägg till artiklar i fulltext-format.....	11
Skriva kommentarer och markera text i PDF.....	12
Infoga citeringar och referenslista i ett Word-dokument .....	12
Citera från PDF .....	14
AI-genererat sammandrag av PDF .....	14
Få en citeringsrapport i WoS .....	14
Oformaterat läge .....	15
Viktigt att tänka på innan du delar ditt dokument .....	15
Skapa en säkerhetskopiera av ditt EndNote-bibliotek.....	16
EndNote Web/Online .....	17

---

## Installera EndNote på din dator

Om du arbetar på Danderyds sjukhus, Karolinska Universitetssjukhuset eller Södersjukhuset kan du utan kostnad få EndNote installerat på din arbetsdator och privata dator. Biblioteken kan ge dig support i EndNote samt i webbvarianten EndNote Web.

### Installation av EndNote på arbetsdator

- Danderyds sjukhus: Beställ i [tellus.sll.se](https://tellus.sll.se) eller ring IT Servicedesk 556 00 (internnummer)
- Karolinska Universitetssjukhuset: Beställ i [tellus.sll.se](https://tellus.sll.se) eller kontakta din lokala IT-samordnare
- Södersjukhuset: Beställ i [tellus.sll.se](https://tellus.sll.se) eller kontakta din lokala IT-samordnare

### Installation av EndNote på privat dator

Kontakta ditt bibliotek så mejlar vi en länk för att ladda ned installationsfiler till PC/Mac. EndNote-avtalet ger dig som anställd rätt att installera programmet på tre privata datorer. Observera att EndNote 2025 på PC kräver operativsystem Windows 10 eller senare samt Word 2010 eller senare. EndNote 2025 på Mac kräver operativsystem macOS 10.14 eller senare samt Word 2016 eller senare.

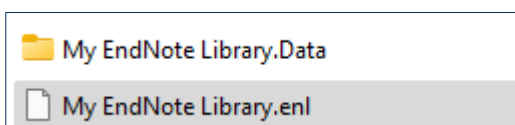
## Skapa ett EndNote-bibliotek

Öppna EndNote genom att gå till startmenyn och klicka på den svarta programikonen.



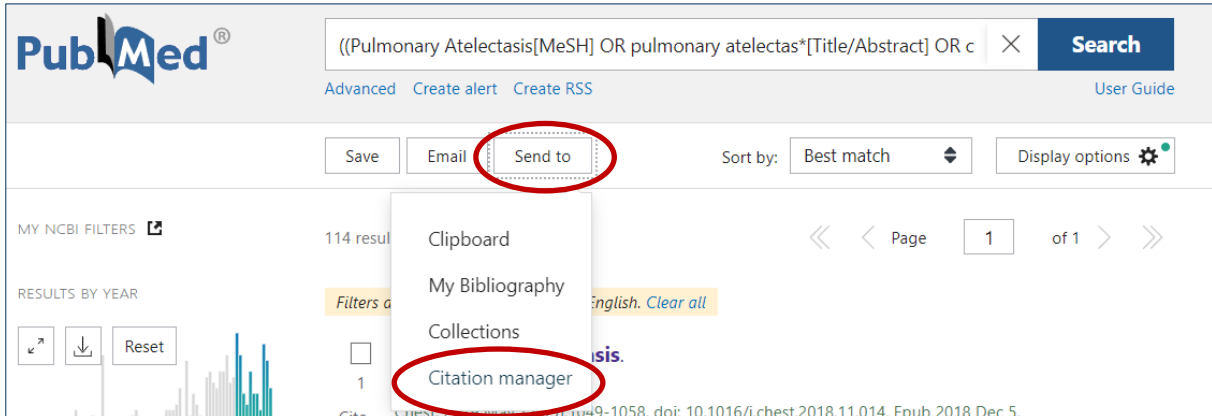
Skapa ett nytt EndNote-bibliotek genom att välja Create New Library. Spara ditt EndNote-bibliotek lokalt på hårddisken, gärna i en nyskapad och enskild mapp.

EndNote-bibliotekets förvalda namn är My EndNote library. EndNote-biblioteket består av en fil (.enl) och en mapp (.Data). De skapas automatiskt och ges samma namn. Vill du byta namn på ditt bibliotek måste både biblioteksfilen och Data.mappen heta likadant. Det är också viktigt att .enl och .Data ligger på samma nivå och att de ligger i samma mapp.

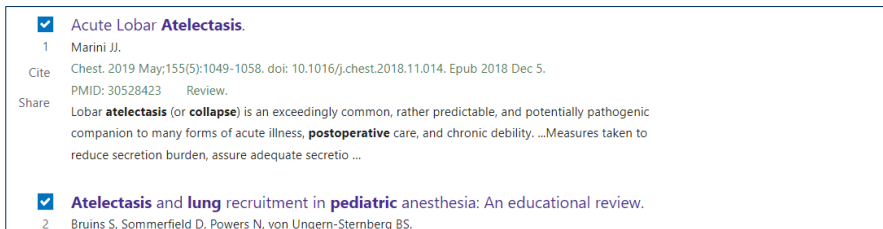
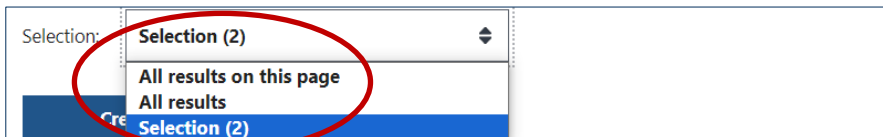


## Exportera referenser från PubMed

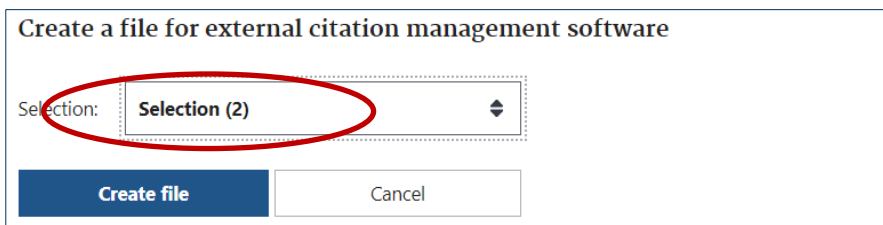
När en sökning är gjord, välj Send to och Citation manager.



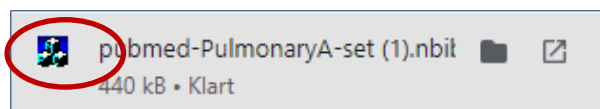
Välj All results on this page, All results eller Selection, det vill säga alla referenser på den synliga webbsidan, samtliga resultat av en sökning, eller det urval du gjort genom att bocka i rutan framför varje referens.



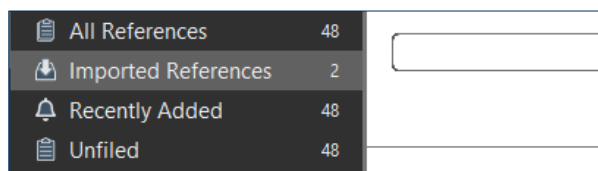
Välj Create file.



Filen som skapas hamnar under Nedladdningar i webbläsaren. Klicka på filen.

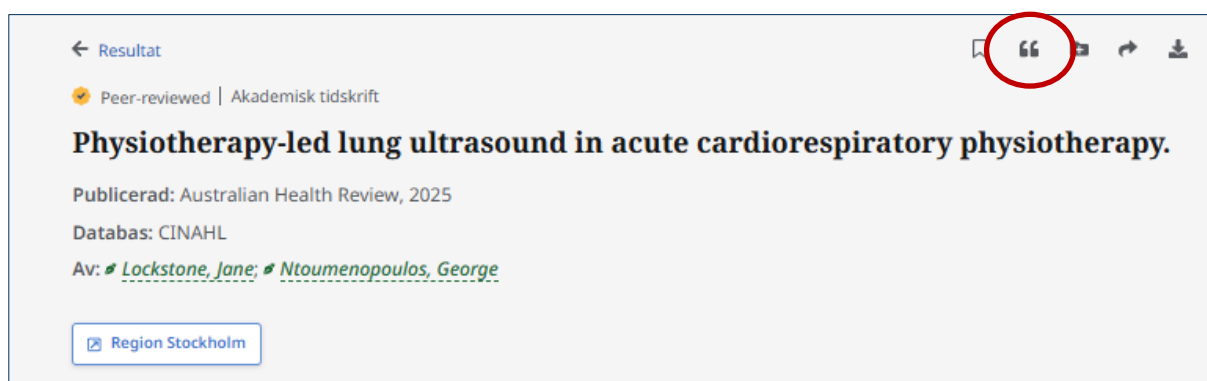


EndNote öppnas automatiskt när du klickar på den nedladdade filen. De senast importerade referenserna syns under Imported References.

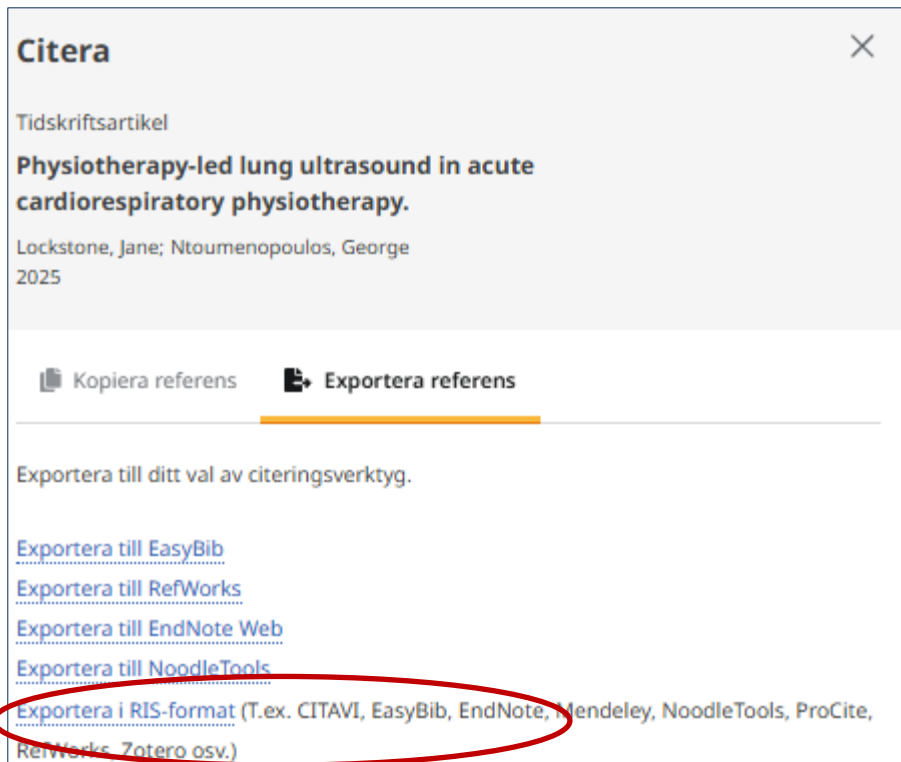


## Exportera referenser från Cinahl, Amed, PsycINFO

Klicka på titeln på en vald referens, välj Citera-knappen upp till höger.



Välj fliken Exportera referens och att exportera i RIS-format. Det går bra att exportera upp till 50 st referenser genom Citera-knappen.





**Citera** ×

Tidskriftsartikel

**Physiotherapy-led lung ultrasound in acute cardiorespiratory physiotherapy.**

Lockstone, Jane; Ntoumenopoulos, George  
2025

 Kopiera referens    **Exportera referens**

Exportera till ditt val av citeringsverktyg.

[Exportera till EasyBib](#)

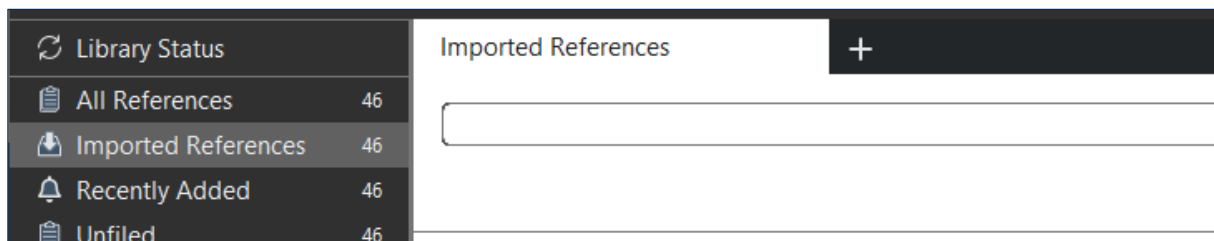
[Exportera till RefWorks](#)






[Exportera till EndNote Web](#)

[Exportera till NoodleTools](#)

[Exportera i RIS-format \(T.ex. CITAVI, EasyBib, EndNote, Mendeley, NoodleTools, ProCite, RefWorks, Zotero osv.\)](#)

EndNote öppnas automatiskt när du klickar på den nedladdade filen. De senast importerade referenserna syns under Imported References.



 Library Status	
 All References	46
 Imported References	46
 Recently Added	46
 Unfiled	46

Imported References **+**

För att exportera fler än 50 st referenser måste man gå via sin e-postadress. Du behöver också vara inloggad på ditt personliga konto i EBSCO.

Markera alla referenser. Klicka på lilla pilen till höger om rutan som är markerad. Då blir pop-up rutan synlig. Välj Exportera resultat (upp till 25 000). En ruta blir synlig där du får fylla i din e-postadress, välj format RIS och klicka på Skicka.



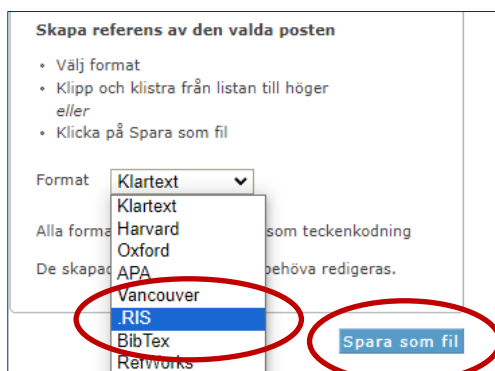
Du får nu ett meddelande att ditt träffresultat skickats till din e-post. Gå till ditt e-postmeddelandet och klicka på länken *Ladda ner metadata*. Nu exporteras dina referenser till EndNote.

## Exportera referenser från Libris

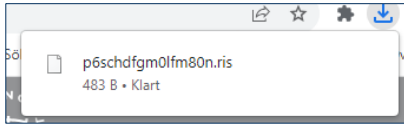
Klicka på Skapa referens för den bok/referens du vill exportera till EndNote.



Välj RIS-format och klicka på Spara som fil.



En fil som skapas hamnar under Nedladdningar i webbläsaren. Dubbelklicka på filen.

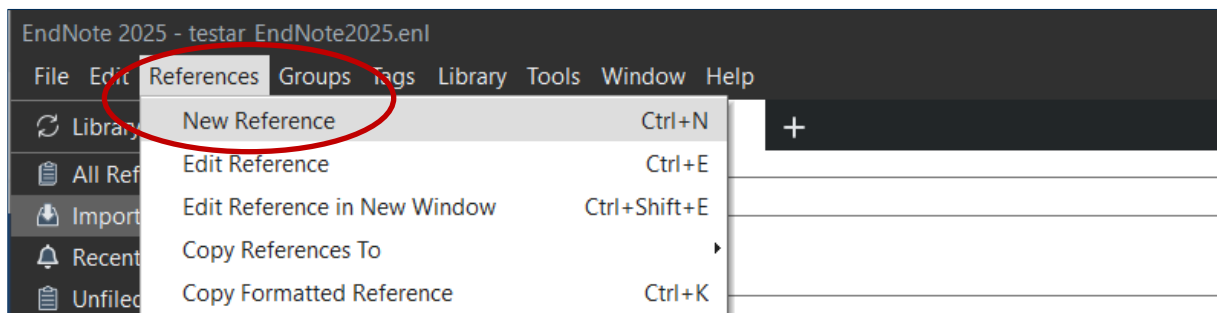


EndNote öppnas automatiskt när du klickar på den nedladdade filen. De senast importerade referenserna syns under Imported References.

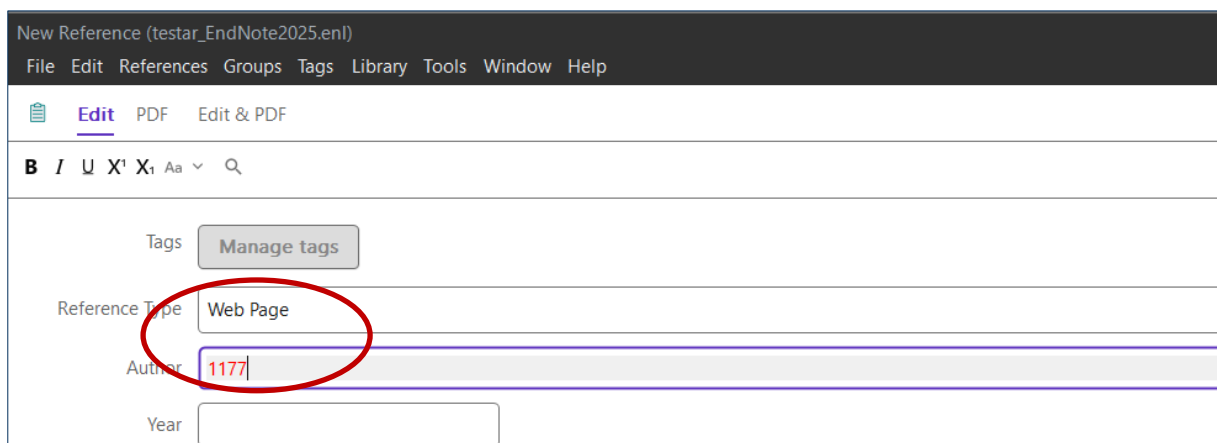


## Skapa referenser manuellt

Under rubriken References i den övre menyn, klicka på New Reference.



Välj vilken typ av referens det är, i detta fall en Web page.



Vilka fält som ska fyllas i beror på vilken citeringsstil du kommer att använda, t ex Vancouver (numrerad referenslista) eller APA 7th (alfabetisk referenslista).

På Karolinska Institutets biblioteks webbplats finns instruktioner om hur referenser ska se ut. Klicka på länken, sedan kan du välja Vancouver eller APA:

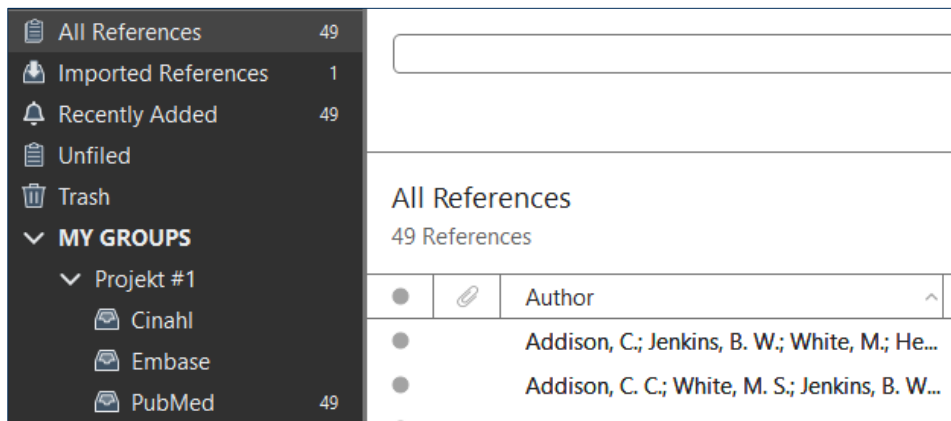
<https://kib.ki.se/skriva-referera/skriva-referenser-apa-vancouver/referensguider>

## Skapa grupper för att sortera dina referenser

Högerklicka på My Groups, välj Create Group Set och ge det ett namn. Högerklicka sedan på det Group set du har skapat och klicka på Create Group. Namnge gruppen.



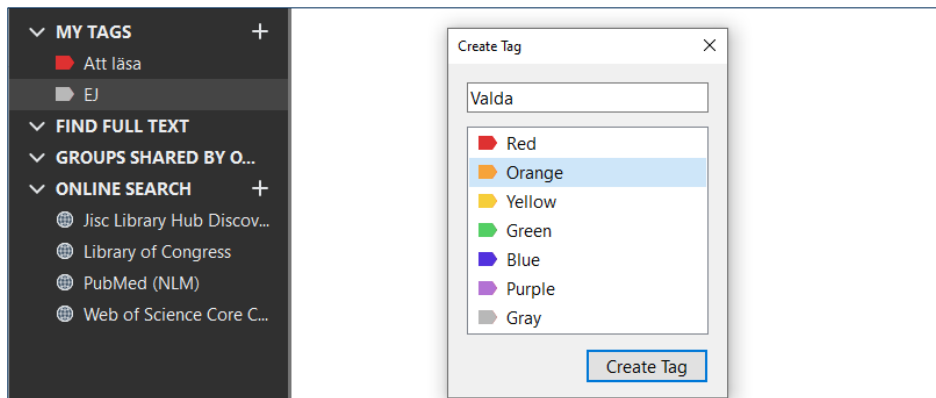
Sedan kan du sortera in referenser genom att markera och dra dem till respektive grupp. En referens kan tillhöra flera grupper. Referenser som raderas från en grupp ligger fortfarande kvar i All References.



## Organisera dina referenser med tags

Klicka på +-tecknet vid sidan av My tags i vänstermenyn. Välj färg och namnge din tag. Lägg till en tag genom att högerklicka på referensen, klicka på Manage tags och välj valfri tag.

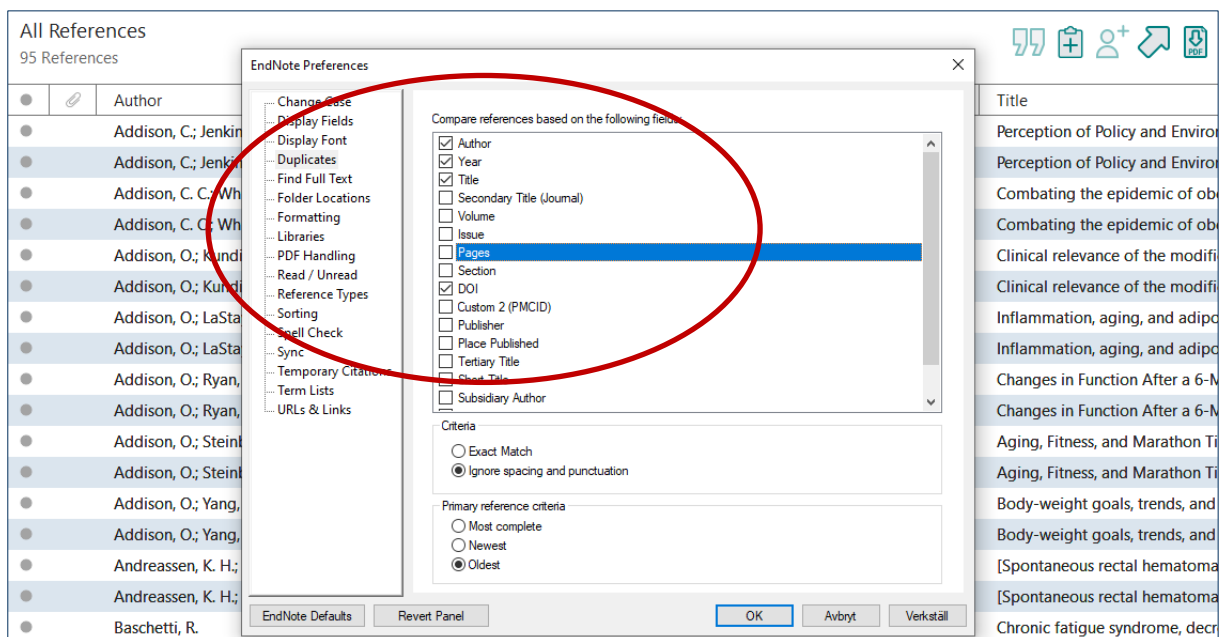
En referens kan ha flera taggar. Tagg-systemet fungerar oberoende av vilka grupper de eventuellt tillhör.



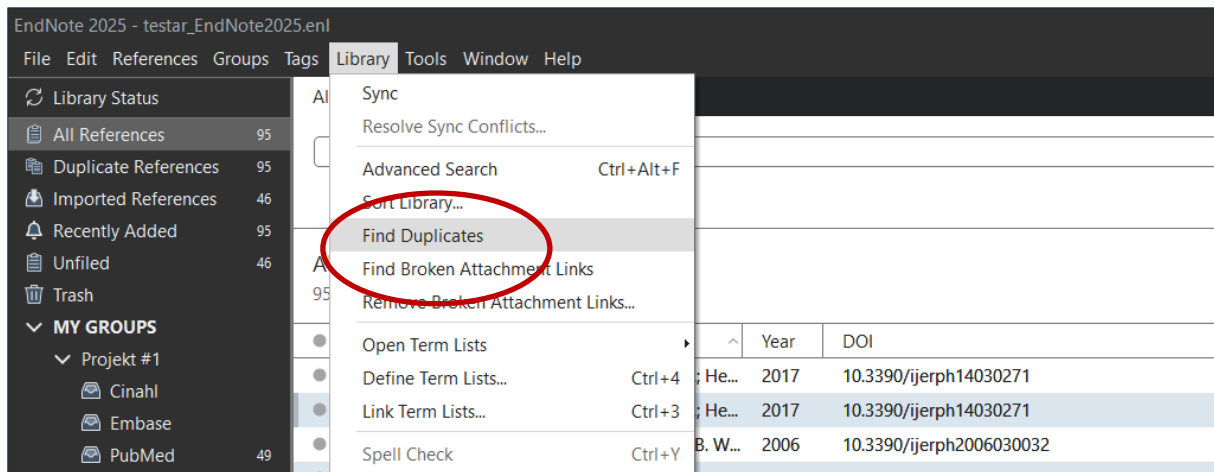
## Rensa dubletter i ditt EndNote-bibliotek

Det är mycket viktigt att du tar bort alla dubletter innan du lägger in citeringar och referenser i ditt Word-dokument.

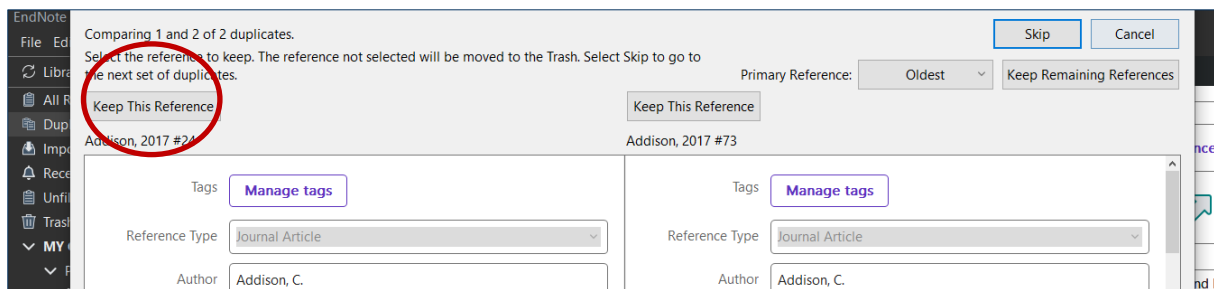
Du kan ställa in vilka parametrar du vill ha för att urskilja dubletter. Klicka på Edit>Preferences>Duplicates. Sedan kan du välja exempelvis Author, Year och Title tillsammans med DOI-nummer.



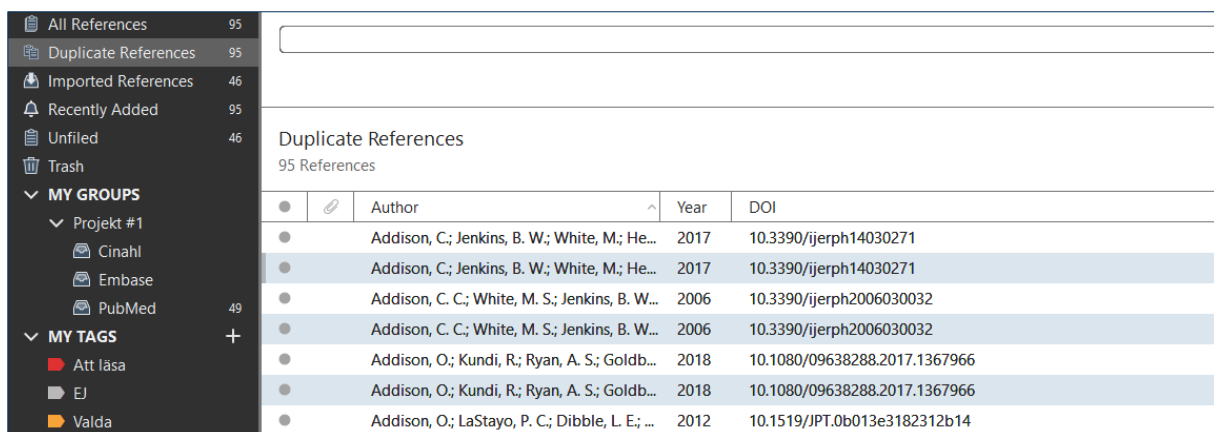
Gå till Library i menyn och välj Find Duplicates.



EndNote visar nu de referenser som är dubletter. Välj vilka du vill spara (oftast sparar man den med lägst nummer), genom att klicka på Keep this record. De icke valda referenserna hamnar i papperskorgen, Trash. För att tömma papperskorgen, högerklicka på Trash-ikonen och välj Empty trash.

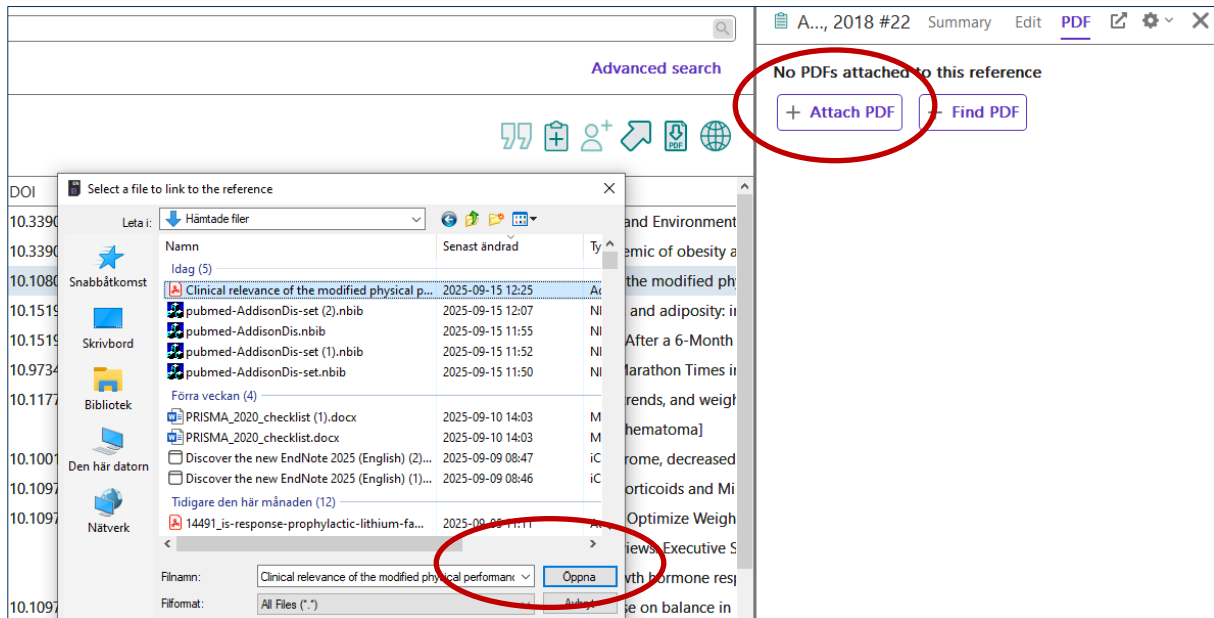


Om du har många dubletter kan du använda en annan metod genom att klicka på Cancel-knappen i övre högra hörnet i Find Duplicates-fönstret. EndNote markerar då dubletterna, klicka på Delete för att ta bort dem. De bortvalda dubletterna hamnar i Trash.

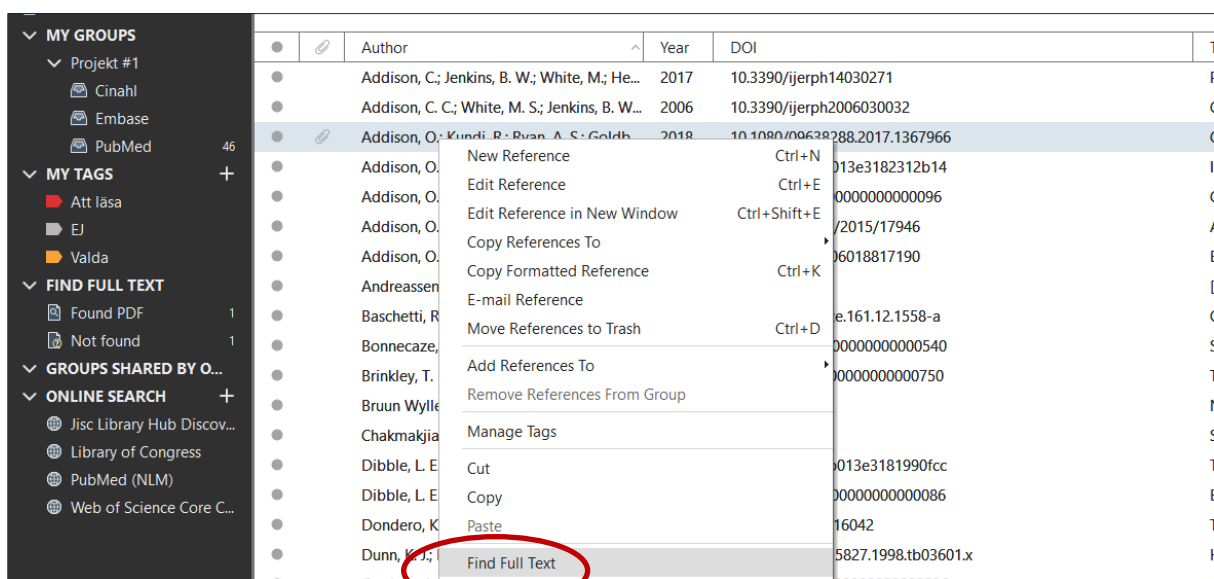


## Lägg till artiklar i fulltext-format

Du kan bifoga artiklar till ditt EndNote-bibliotek på flera sätt. Om PDF-filen finns på din dator gör du på följande vis: Markera referensen, välj PDF och klicka på Attach PDF-knappen. Leta reda på PDF-filen och klicka på Öppna.



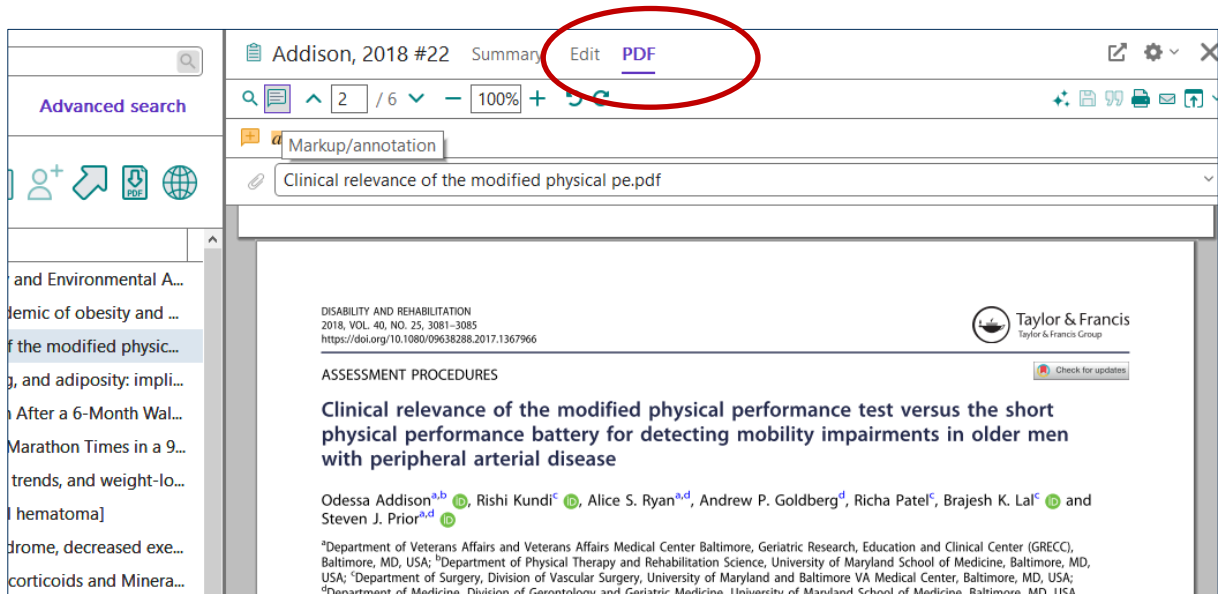
Det går också att söka efter artiklar genom knappen i fulltext-format direkt inifrån EndNote. Antingen genom Find PDF-knappen när du har markerat en specifik referens eller från hela referenslistan genom att markera en eller flera referenser, högerklicka och välj Find Full Text. EndNote letar då efter artiklarna på internet.



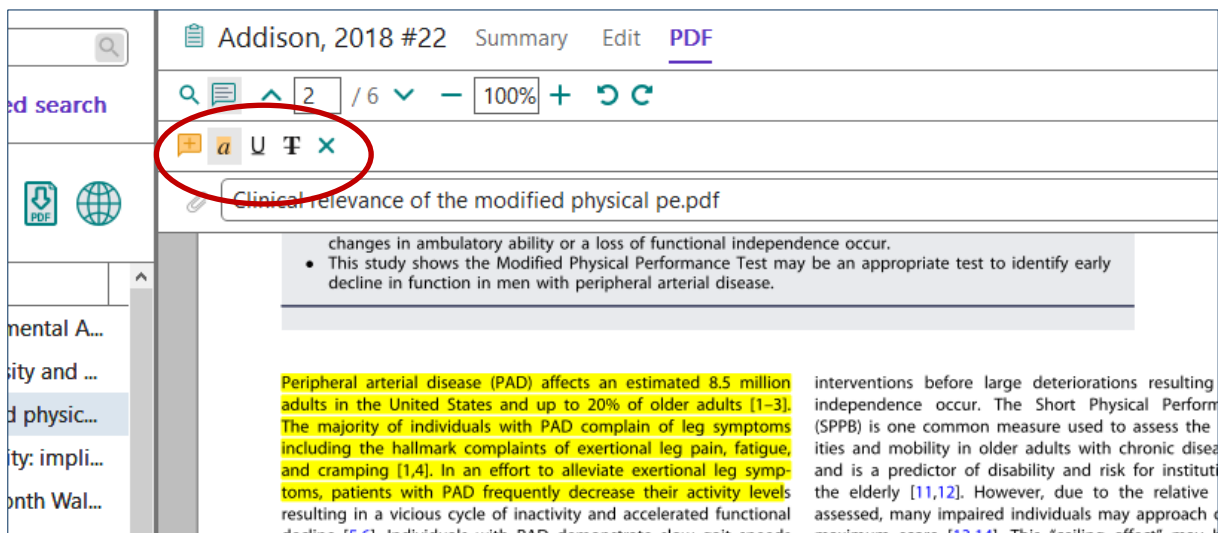
För att få träff på de tidskrifter vi prenumererar på behöver du sitta på regionens nätverk.

## Skriva kommentarer och markera text i PDF

Om du öppnar PDF: en kan du göra kommentarer och markera text. Markera referensen och välj Open genom att klicka på PDF-ikonen.

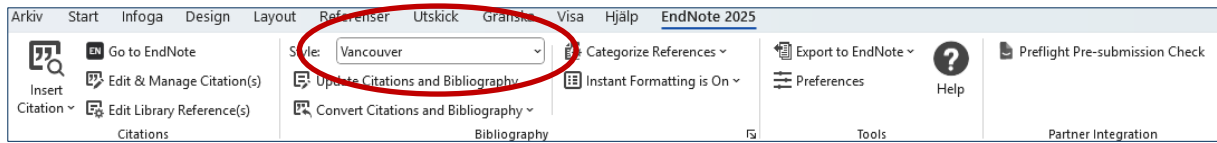


Välj verktyg och markera textavsnittet.



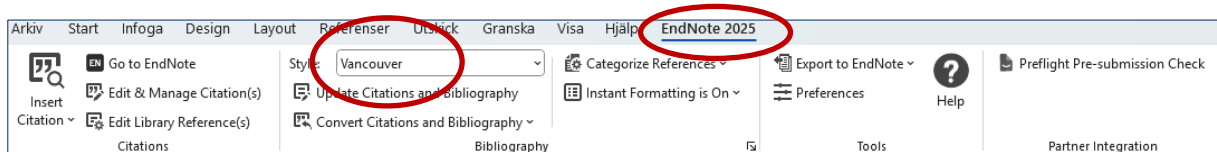
Infoga citeringar och referenslista i ett Word-dokument

Klicka på fliken EndNote 2025 i ditt Word-dokument. Börja med att välja stilmall för dina referenser, exempelvis Vancouver eller APA.



Ställ markören i texten där du vill infoga en citering.

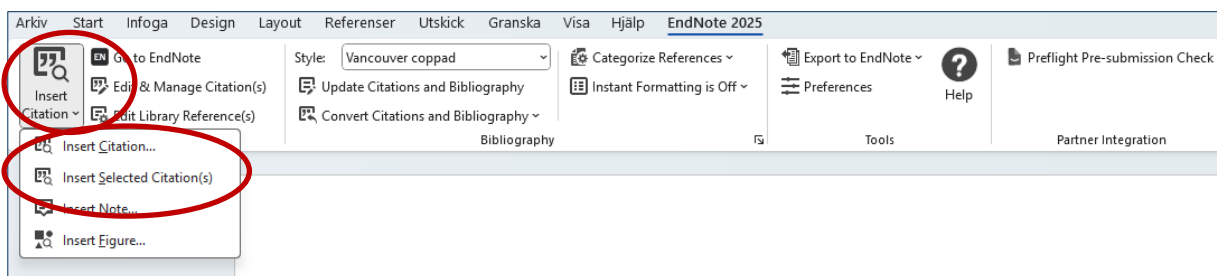
Klicka på Go to EndNote.



Markera referenser(na).

	Author	Year	DOI
●	Addison, C.; Jenkins, B. W.; White, M.; He...	2017	10.3390/ijerph14030271
●	Addison, C. C.; White, M. S.; Jenkins, B. W...	2006	10.3390/ijerph2006030032
●	Addison, O.; Kundi, R.; Ryan, A. S.; Goldb...	2018	10.1080/09638288.2017.1367966
●	Addison, O.; LaStayo, P. C.; Dibble, L. E.; ...	2012	10.1519/JPT.0b013e3182312b14

Klicka på Insert Citation-ikonen uppe till vänster i ditt Word-dokument, välj sedan Insert Selected Citation(s).

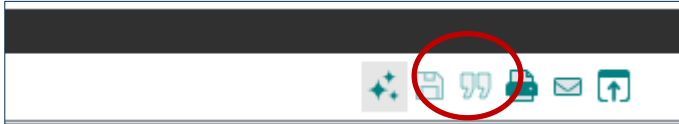


Citeringen hamnar i texten där du placerade markören och referenslistan skapas längst ner i dokumentet.

1. Barclay M, Buderer S, Bush A, Daniel M, Jordan S, Rice A, et al. Wheeze in the time of COVID-19: overcoming obstacles to an unusual diagnosis. *Thorax*. 2022;77(10):1050-3.

## Citera från PDF

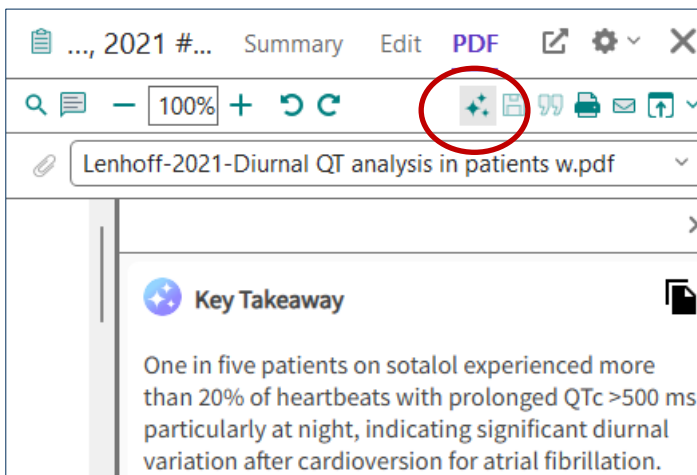
Gå till EndNote och klicka på den bifogade PDF som finns som bilaga till din referens. Markera texten du vill citera. Klicka på Citeringsikonen för att infoga textavsnittet till ditt dokument. En källhänvisning skapas automatiskt till din bibliografi.



## AI-genererat sammandrag av PDF

Research Assistant kan skapa en kort sammanställning från en PDF som du har som bilaga till en referens i ditt bibliotek. Klicka på PDF så ser du verktygsfältet, se bild nedan. Klicka på stjärn-ikonen (Research Assistant) så skapas en Key Takeaway från abstract i PDF.

Observera att ett Word-dokument måste vara öppet för att Research Assistant ska vara möjlig att använda.



## Få en citeringsrapport i WoS

Markera referenser i ditt bibliotek som du vill använda för att skapa en citeringsrapport. Klicka på jordglobs-ikonen. Du skickas automatiskt till databasen Web of Science och till den färdiga citeringsrapporten.

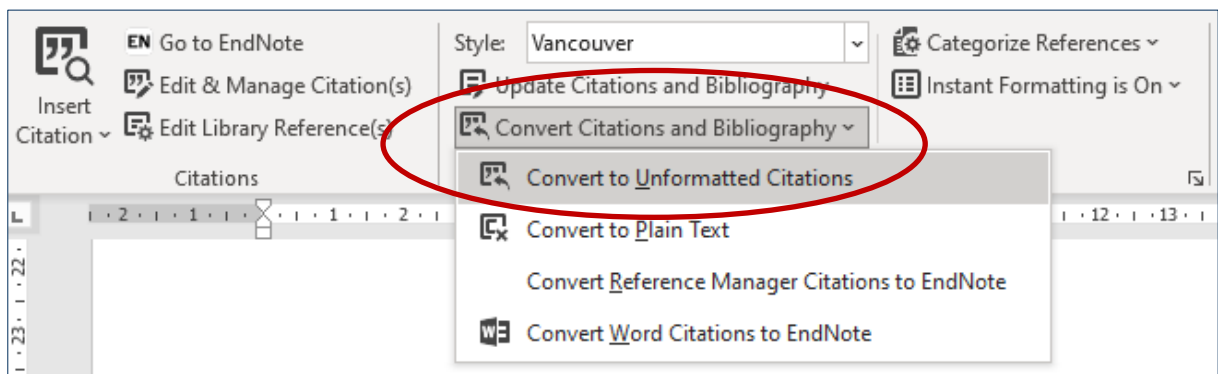
Februari  
49 References

Author	Year	Title	URL	Journal	Last Updated	Reference Type
Mannheimer, B.; Skov, J., ...	2021	Correction to: Sex-specific risks of death in patients hospitalized for hyponatremia: a popula...		Endocrine	2024-11-08	Journal Article
Matan, D.; Löfström, U.; ...	2021	Reorganization of heart failure management and improved outcome - the 4D HF Project		Scand Cardiovasc J	2024-11-08	Journal Article
Melén, E.; Standl, M.; G., ...	2021	Air pollution and IgE sensitization in 4 European birth cohorts-the MedALL project		J Allergy Clin Immunol	2024-11-08	Journal Article
Munch, M. W.; Granhol., ...	2021	Higher vs. Lower Doses of Dexamethasone in Patients with COVID-19 and Severe Hypoxia (C...		Acta Anaesthesiol Scand	2024-11-08	Journal Article
Ólafsdóttir, A. F.; Bolin., ...	2021	The majority of people with type 1 diabetes and multiple daily insulin injections benefit fro...		Diabetes Obes Metab	2024-11-08	Journal Article
Olbiers, J.; Östergren, J.; ...	2021	Changes in 24-h ambulatory blood pressure following restoration of sinus rhythm in patients...		J Hypertens	2024-11-08	Journal Article

## Oformaterat läge

Om du har ett stort dokument kan det vara en fördel att arbeta i oformaterat läge. Exempelvis är det mindre risk att det blir fel när man redigerar i texten.

Klicka på Convert Citations and bibliography > Convert to Unformatted Citations.

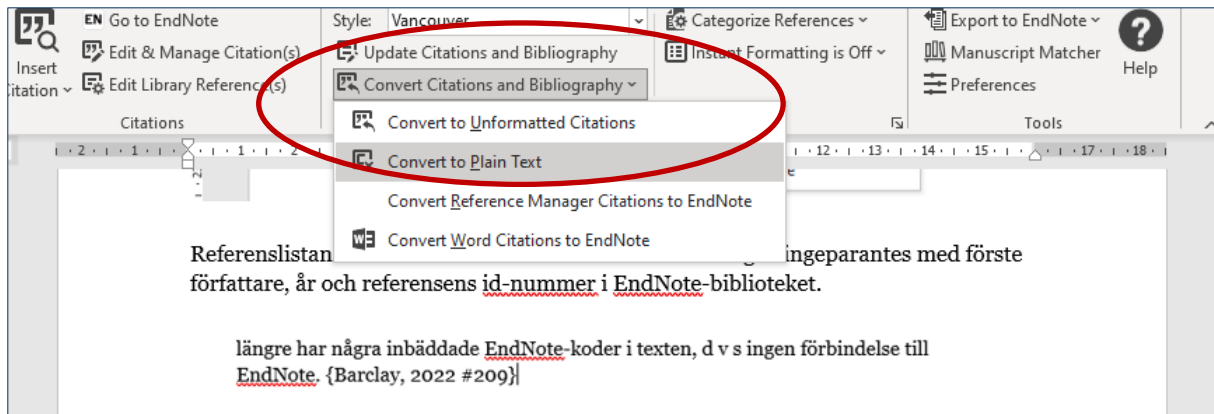


Referenslistan försvinner då och referenserna skrivs i fågelvingeparantes med förste författare, år och referensens id-nummer i EndNote-biblioteket.

längre har några inbäddade EndNote-koder i texten, d v s ingen förbindelse till EndNote. {Barclay, 2022 #209}

## Viktigt att tänka på innan du delar ditt dokument

Om du exempelvis ska skicka in en artikel till ett tidskriftsförlag eller låta kollegor och handledare granska din text, måste du göra en kopia av din text där du inte längre har några inbäddade EndNote-koder i texten, d v s ingen förbindelse till EndNote.

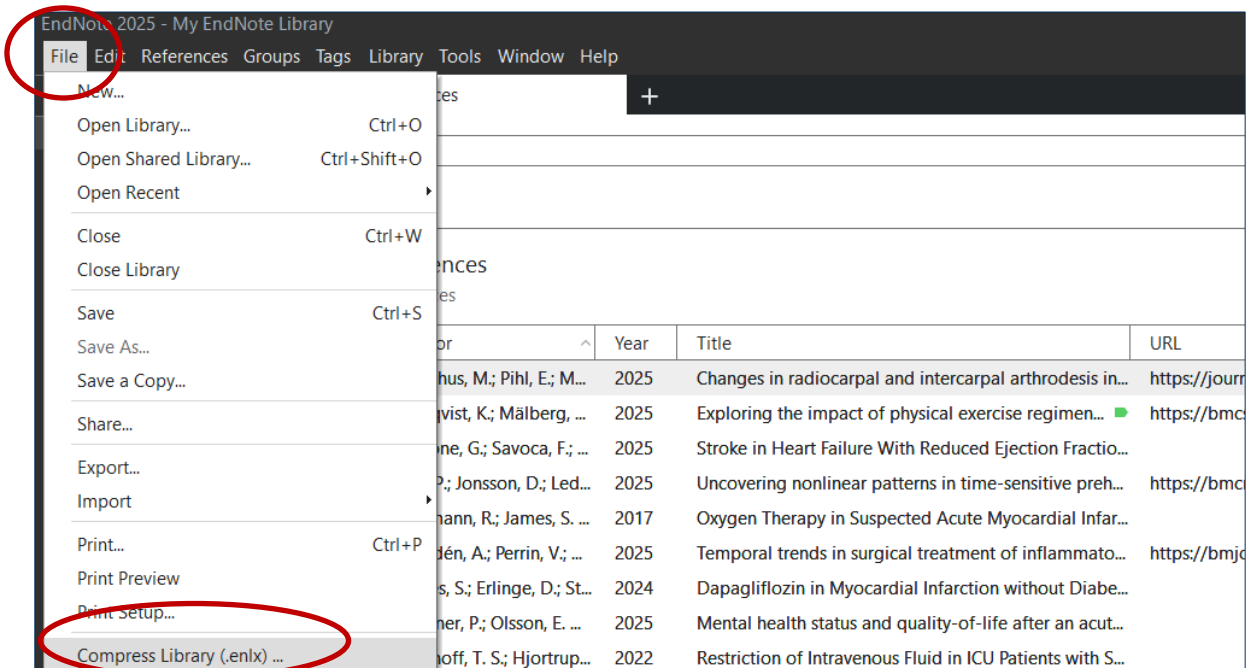


Klicka på Convert Citations and Bibliography. Välj Convert to Plain Text. Svara OK på meddelandet. Nu skapas en kopia av texten som inte har kvar någon koppling till EndNote. Spara kopian, du väljer själv var. Kopian kan du skicka till en tidskrift eller handledare om de vill ha ett dokument som är helt frikopplat från EndNote.

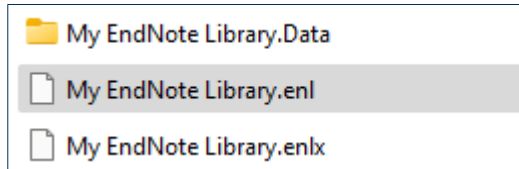
OBS! Ha alltid kvar din ursprungliga text så att du lätt kan göra ändringar i referenserna med hjälp av EndNote.

## Skapa en säkerhetskopia av ditt EndNote-bibliotek

Klicka på File i den övre menyraden och välj Compress Library (.enlx) för att skapa en komprimerad fil av ditt EndNote-bibliotek. Den skapade filen fungerar som en säkerhetskopia och förslagsvis sparar du den på en väl vald plats, ett usb-minne. Det går bra att spara den komprimerade filen (.enlx) i en molntjänst.



Om du dubbelklickar på .enlx-filen packar den upp sig själv och ditt bibliotek som utgörs av en .enl-fil och en .Data-mapp blir synliga bredvid .enlx-filen.

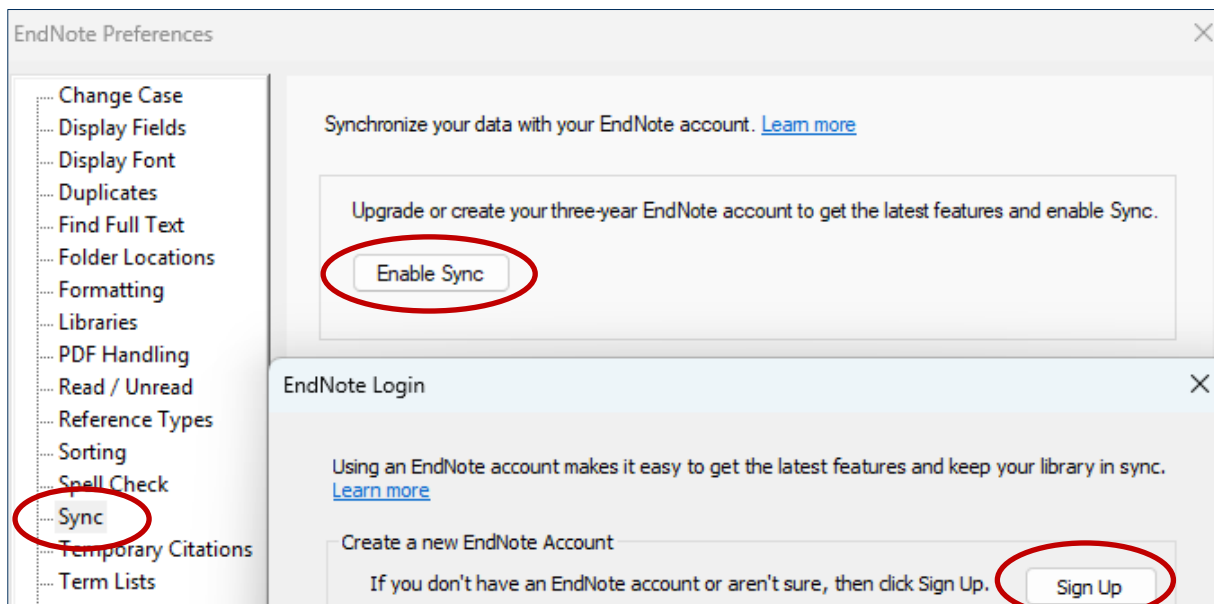


## EndNote Web

EndNote Web är en molnbaserad version av EndNote och kan användas via en webbläsare, i datorn eller i mobilen. Med molntjänsten kan du synka ditt EndNote-bibliotek mellan olika datorer. EndNote Web är endast tillgänglig för den som har installerat EndNote 21 eller 2025.

### Skapa konto

Från EndNote 2025, gå till **Edit**, välj **Preferences**. Klicka på **Sync** och välj ”**Enable Sync**”-knappen. Klicka på **Sign up** för att skapa ett konto.



När du vill logga in på ditt webbkonto, gå till [web.endnote.com](http://web.endnote.com).

**[biblioteken.regionstockholm.se](http://biblioteken.regionstockholm.se)**